

## Obsah

1. Platnosť VOP .....	1
2. Definície .....	1
3. Zmluva.....	1
4. Cena a platobné podmienky .....	1
5. Čas plnenia .....	2
6. Miesto plnenia .....	2
7. Spôsob plnenia .....	2
8. Sankcie .....	3
9. Prechod nebezpečenstva škody a vlastníckeho práva .....	3
10. Duševné vlastníctvo .....	3
11. Mlčanlivosť.....	3
12. Ochrana osobných údajov .....	3
13. Trvanie Zmluvy.....	4
14. Záverečné ustanovenia .....	4

### 1. Platnosť VOP

1.1. Všeobecné obchodné podmienky. Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) Spoločnosti sa vzťahujú na všetky dodávky Tovarů a poskytovanie akýchkoľvek Služieb, ktoré sú pre Spoločnosť realizované Dodávateľom, ako aj na akékoľvek s tým spojené záväzkové vzťahy medzi Spoločnosťou a Dodávateľom.

1.2. Aplikácia VOP. Tieto VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmlúv uzatváraných medzi Spoločnosťou a Dodávateľom a platia v plnom rozsahu, pokiaľ nebolo v jednotlivých Zmluvách písomne dohodnuté inak. V prípade rozporu alebo rozdielnosti medzi úpravou vzájomných práv a povinností obsiahnutou v týchto VOP a v samostatnej Zmluve, majú pred znením VOP prednosť odchylné dojednania Zmluvných strán obsiahnuté v Zmluve, a to iba v rozsahu odchylného dojednania.

1.3. Vylúčenie VOP Dodávateľa. Akékoľvek všeobecné obchodné podmienky Dodávateľa sa na vzájomné vzťahy Dodávateľa a Spoločnosti nepoužijú, a to ani v prípade, ak Spoločnosť prijme bez výhrad akékoľvek plnenie Dodávateľa (!).

### 2. Definície

2.1 Definície. Nižšie uvedené pojmy majú význam definovaný nasledovne:

“Cena” je platba za Tovar a/alebo Službu, ktorej výška, prípadne spôsob jej určenia, je dohodnutá v Zmluve.

“Dodávateľ” znamená tretiu osobu, ktorá predáva poskytuje Tovar a/alebo poskytuje Služby Spoločnosti podľa Zmluvy.

“Dôverné informácie” sú neverejné informácie, ktoré sú sprístupnené Dodávateľovi Spoločnosťou alebo v jej mene, a ktoré sú v čase sprístupnenia identifikované ako dôverné alebo by mali byť dôvodne považované za dôverné alebo chránené s ohľadom na ich povahu a/alebo okolnosti súvisiace s ich sprístupnením.

“Práva duševného vlastníctva” znamenajú všetky práva, tituly a nároky k všetkým formám duševného vlastníctva, vrátane všetkých autorských práv, práv na dizajn, ochranných známok, obchodných mien, práv na doménové mená, patentov, práv na obchodné tajomstvo, práv sui generis, práv týkajúcich sa know-how a všetkých

ostatných práv súvisiacich s autorstvom a/alebo vytvorením umeleckého, priemyselného alebo iného duševného vlastníctva.

“Služby” znamenajú služby, ktoré sa Dodávateľ zaväzuje poskytnúť Spoločnosti v zmysle Zmluvy.

“Spoločnosť” znamená spoločnosť Amperia, s. r. o., so sídlom Budatínska 6086/13, 851 05 Bratislava-Petržalka, IČO: 47 579 706, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Sro, VI. č.: 97043/B.

“Zmluva” znamená zmluvu uzavretú medzi Zmluvnými stranami, ktorá vznikla v súlade s čl. 3 týchto VOP a zhrňa všetky zmluvné dojednania dojednané medzi Zmluvnými stranami; pred znením VOP majú prednosť odchylné písomné zmluvné dojednania Zmluvných strán, a to iba v rozsahu tohto odchylného dojednania.

“Zmluvná strana” znamená Spoločnosť a Dodávateľa, spoločne alebo jednotlivo podľa prípadu.

“Tovar” znamená tovar ponúkaný a dodávaný Dodávateľom, ktorý Spoločnosť kupuje podľa Zmluvy.

“Výsledky Služieb” znamená akýkoľvek hmotne zachytený alebo nehmotný výsledok poskytnutých Služieb, bez ohľadu na to, či je alebo nie je chránený autorským alebo iným právom duševného vlastníctva, a to predovšetkým výsledok tvorivej duševnej činnosti poverených zamestnancov a pracovníkov Dodávateľa.

### 3. Zmluva

3.1 Návrh na uzatvorenie Zmluvy. Návrh Dodávateľa na uzatvorenie Zmluvy adresovaný Spoločnosti sa bude považovať za záväzný, pričom údaje uvádzané Dodávateľom v cenníkoch, ponukových listoch, ako aj v iných dokumentoch a podkladoch, najmä v nákresoch, náčrtoch a technických podkladoch (napr. rozmerové a hmotnostné podmienky) sú správne, pravdivé a úplné a zodpovedajú pravidlám poctivého obchodného styku.

3.2. Okamih uzatvorenia Zmluvy. Dodávateľ je návrhom na uzatvorenie Zmluvy viazaný po dobu stanovenú v návrhu, ktorá nesmie byť kratšia, než 30 kalendárnych dní, pričom k uzatvoreniu Zmluvy dôjde až záväzným potvrdením návrhu na uzatvorenie Zmluvy zo strany Spoločnosti. V prípade, ak Spoločnosť objednáva Tovar a/alebo Služby objednávkou, tak k uzavretiu Zmluvy dochádza okamihom, keď Dodávateľ písomne potvrdí objednávku Spoločnosti. Spoločnosť je oprávnená kedykoľvek takúto objednávku zrušiť, ak ešte nedošlo k jej záväznému potvrdeniu zo strany Dodávateľa.

### 4. Cena a platobné podmienky

4.1 Určenie Ceny. V pochybnostiach, najmä ak Zmluva neobsahuje žiadne osobitné úpravy o Cene, sa rozumie Cena uvedená v návrhu Dodávateľa na uzatvorenie Zmluvy, resp. v objednávke Spoločnosti, pričom sa má za to, že ak nie je výslovne určené inak, tak Cena zahŕňa štandardné obaly Tovarů, vrátane poplatkov súvisiacich s doručením Tovarů a prípadnej dane z pridanej hodnoty, ako aj všetkých ostatných daní a poplatkov dotýkajúcich sa Dodávateľa a/alebo Tovarů a/alebo Služieb.

4.2 Faktúry a splatnosť. Za zmluvne realizované dodávky Tovarů a/alebo poskytnuté Služby Spoločnosť uhradí Cenu podľa faktúry v lehote splatnosti. Ak lehota splatnosti nebola dohodnutá v konkrétnej Zmluve, splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Spoločnosti. Všetky faktúry na účely platby sa musia odoslať v listinnej podobe na adresu sídla Spoločnosti a musia obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmito VOP. Cena musí byť vyfakturovaná v mene Euro. Text faktúry musí byť zostavený tak a faktúra členená

tak, aby ju bolo možné riadne skontrolovať a jednoznačne porovnať s dodaným Tovarom a/alebo poskytnutými Službami. V prípade, že konkrétna faktúra nie je riadne vystavená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a/alebo týmito podmienkami VOP, je Spoločnosť oprávnená vrátiť Dodávateľovi konkrétnu faktúru na opravu; v takom prípade lehota na úhradu neplynie do doby doručenia novej riadne vystavenej faktúry a začne opäť plynúť až v momente doručenia riadne vystavenej faktúry.

4.3 Započítanie. Jednostranné započítanie pohľadávky zo strany Dodávateľa sa vylučuje do rozsahu, v ktorom to pripúšťajú dispozitívne ustanovenia príslušného zákona.

4.4 Zadržné. Spoločnosť je oprávnená zdržiavať Dodávateľovi platby dohodnutej Ceny z dôvodu, že prebieha reklamácia Dodávateľom dodaného Tvaru a/alebo poskytnutých Služieb, alebo z dôvodu existencie nárokov z väd dodávky Tvaru a/alebo poskytnutých Služieb alebo nárokov na náhradu škody, a to až do výšky celkovej Ceny podľa Zmluvy. Zadržné podľa tohto odseku VOP je možné realizovať až do okamihu odstránenia väd alebo urovnania nárokov, prípadne riadnej úhrady pohľadávky Spoločnosti zo strany Dodávateľa.

4.5 Čiastkové úhrady. Platby došlé od Spoločnosti, ak nie je dohodnuté medzi Zmluvnými stranami inak, sa započítavajú prednostne v tomto poradí: na úhradu istiny pohľadávky, zmluvnej pokuty, náhrady škody, a až následne úrokov z omeškania, a to bez ohľadu na odlišné určenie zo strany Dodávateľa.

## 5. Čas plnenia

5.1 Čas plnenia. Dodávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že dodržanie dohodnutého času dodania Tvaru a/alebo poskytnutia Služby je Spoločnosťou považované za podstatnú zmluvnú povinnosť a v prípade akéhokoľvek omeškania s plnením sa uvedené bude považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti Dodávateľa.

5.2 Nedodržanie času plnenia. Predčasné dodanie Tvaru a/alebo poskytnutie Služby Dodávateľom vyžaduje výslovný písomný súhlas Spoločnosti, pričom Spoločnosť nie je povinná prevziať takéto predčasné plnenie a ani realizovať akékoľvek úkony s tým spojené. Dodávateľ pri akomkoľvek druhu nedodržania času dodania Tvaru a/alebo poskytnutia Služieb (predčasné alebo oneskorené plnenie) v súlade so Zmluvou je povinný nahradiť Spoločnosti škodu, ak vznikla; iné práva a nároky Spoločnosti tým nie sú dotknuté.

5.3 Informačná povinnosť. Dodávateľ je bezodkladne povinný informovať Spoločnosť o akýchkoľvek udalostiach alebo okolnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie záväzkov vyplývajúcich z uzatvorenej Zmluvy.

## 6. Miesto plnenia

6.1 Miesto plnenia. Miesto dodania Tvaru a/alebo poskytnutia Služieb je sídlo Spoločnosti, ak nie je Spoločnosťou určené inak.

6.2 Dodanie Tvaru. Ak sa dodanie Tvaru uskutočňuje zaslaním zásielky, tak sa zásielka odosiela podľa pokynov Spoločnosti. Spoločnosť je až do dňa odoslania zásielky oprávnená meniť adresu dodania, pričom znáša prípadné vedľajšie náklady, ak preukázateľne vzniknú v priamej súvislosti s takouto zmenou adresy. Vyžiadané zásielky podľa tohto ustanovenia nemajú za následok prechod nebezpečenstva škody na veci a vlastníckeho práva v zmysle § 455 Obchodného zákonníka; pre prechod nebezpečenstva škody na veci a vlastníckeho práva sa použije článok 9 týchto VOP. Spolu s Tvarom Dodávateľ dodá aj všetky potrebné dokumenty spojené s Tvarom a jeho dodaním, a to najmä: dodací list a záručný list.

## 7. Spôsob plnenia

7.1 Spôsob plnenia. Dodávateľ je povinný dodať Tvar a poskytnúť Služby riadne bez akýchkoľvek väd a nedorobkov,

kompletne, podľa vysokých štandardov kvality, spôsobom, v množstve, akosti a vyhotovení v súlade so Zmluvou a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Dodávateľ dodáva Tvar a/alebo poskytuje Služby podľa požiadaviek Spoločnosti, ktoré môžu byť ustanovené technickými podkladmi Spoločnosti a/alebo aj pokynmi cez e-mail. Dodávateľ je povinný poskytovať plnenie výlučne prostredníctvom certifikovaných nástrojov/prostriedkov a s ohľadom na vysoké kvalitatívne štandardy. V prípade, že Dodávateľ sa odchýli od dohodnutej kvality, má povinnosť bezodkladne o tom informovať Spoločnosť a vykonať všetky kroky smerujúce k náprave.

7.2 Štandardný obal. Pod štandardným obalom sa rozumie, že Tvar sa musí zabaliť tak, aby bol obal spoľahlivý a zodpovedal zvolenému spôsobu prepravy. Obaly, nádoby a pod. prechádzajú do vlastníctva Spoločnosti, ak Spoločnosť neurčí inak. Balenie sa musí vykonať starostlivo s prihliadnutím na všetky riziká prepravy. Zoznam plnenia na obale, nápisy, príviesky s etikou a pod. musia zabezpečiť jednoznačnú identifikáciu dodaného Tvaru a možnosť jednoznačného stanovenia jeho množstva.

7.3 Subdodávateľ. Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti poveriť dodaním Tvaru a/alebo poskytnutím Služieb alebo akejkoľvek ich časti tretiu osobu (subdodávateľa). Ak Dodávateľ poverí tretiu osobu (subdodávateľa) v súlade s týmto odsekom VOP, je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby táto tretia osoba (subdodávateľ) splnila všetky podmienky týkajúce sa postavenia a činnosti vyžadované Zmluvou a/alebo príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Pri poskytnutí plnenia tretou osobou zostáva Dodávateľovi zodpovednosť v zmysle Zmluvy v plnom rozsahu zachovaná.

7.4 Vyhlásenie o bezvadnosti plnenia. Dodávateľ ručí a garantuje, že jeho plnenie bude poskytnuté riadne, podľa Zmluvy, v súlade s pokynmi a požiadavkami vymienenými Spoločnosťou. Dodávateľ je povinný preveriť vhodnosť noriem, smerníc a iných predpisov uplatňovaných pre plnenie podľa Zmluvy a Spoločnosť ešte pred realizáciou plnenia v prípade potreby bezodkladne písomne a so zdôvodnením upozorniť na prekážky brániace riadnemu splneniu Zmluvy (povinnosť varovať).

7.5 Zodpovednosť za vady. Dodávateľ zodpovedá za vady Tvaru a Služieb, ktoré existovali v čase ich dodania a poskytnutia Spoločnosti, ako aj za vady, ktoré vznikli počas záručnej doby. Spoločnosť môže v rámci zodpovednosti Dodávateľa za vady bez dodržania určitého poradia podľa vlastného uváženia požadovať najmä opravu Tvaru, výmenu Tvaru za náhradný a funkčný, dodanie chýbajúceho Tvaru, prípadne požadovať opakované poskytnutie Služby, poskytnutie inej kvality a rozsahom podobnej Služby, zníženie Ceny (poskytnutie zľavy), odstúpenie od Zmluvy alebo iný spôsob vybavenia reklamácie. Dodávateľ je povinný vybaviť reklamáciu Spoločnosti ihneď, v odôvodnených prípadoch možno reklamáciu vybaviť aj neskôr; vybavenie reklamácie však nesmie trvať dlhšie ako 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie. Dodávateľ je povinný o vybavení reklamácie vydať písomný doklad najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie. Vady plnenia je Dodávateľ povinný odstrániť na vlastné náklady, vrátane nákladov na hľadanie chyby, na montáže, skúšky a dopravu a iné s tým relevantne spojené úkony (vrátane úkonov reklamácie).

7.6 Záručná doba. Pokiaľ záručná doba nie je medzi Spoločnosťou a Dodávateľom v Zmluve dohodnutá inak alebo ak z právnych predpisov nevyplýva inak, štandardná záručná doba je 24 (dvadsaťštyri) mesiacov. Záručná doba začína plynúť, pokiaľ nie je výslovne dohodnuté inak, dňom dodania Tvaru v zmysle Zmluvy. Uplatnením práv zo záruky nie je dotknuté právo Spoločnosti na náhradu škody a nákladov spôsobených vadným Tvarom.

7.7 Odstránenie väd na náklady Dodávateľa. Ak Dodávateľ

bezodkladne nesplní svoje povinnosti vyplývajúce mu zo zodpovednosti za vady a náhrady škody, potom je Spoločnosť oprávnená po uplynutí primerane stanovenej lehoty odstrániť vady a škody, a to na náklady Dodávateľa. Spoločnosť je oprávnená v naliehavom prípade ihneď sama odstrániť vady alebo škody na náklady Dodávateľa, ak sa ich odstránenie ukazuje pre Spoločnosť naliehavé (najmä v súvislosti s výkonmi alebo dodávkami iných dodávateľov Spoločnosti).

7.8 Limitácia náhrady škody. Zmluvné strany sa vzhľadom na dispozitívnu povahu ustanovenia § 377 Obchodného zákonníka dohodli, že základným predpokladom vzniku zodpovednosti Spoločnosti za škodu v rámci zmluvného vzťahu vzniknutého na základe Zmluvy je úmyselné zavinenie. Zmluvné strany sa v neposlednom rade dohodli, že v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka sa za predvídateľnú škodu, ktorá sa v prípade uplatnenia zodpovednosti Spoločnosti za škodu nahrádza, považuje škoda do výšky Ceny Tvaru a/alebo Služby, ktorej sa škoda týka.

7.9 Edičná povinnosť. Všetky normy, špecifikácie, výkresy, výpočty, predpisy a podobne, ako aj modely a nástroje, ktoré Spoločnosť poskytla Dodávateľovi, zostávajú vo vlastníctve Spoločnosti a musia sa jej vrátiť bezodkladne po poskytnutí plnenia, prípadne po zániku Zmluvy alebo kedykoľvek na požiadanie Spoločnosti; v takomto prípade sa Dodávateľovi zakazuje kopírovať, ukladať do pamäti a ani iným spôsobom zabezpečovať, aby v akejkoľvek podobe zostali tieto predmety a informácie u Dodávateľa. Dodávateľ ich nesmie poskytnúť tretím osobám alebo použiť na iné účely než na plnenie právnych povinností voči Spoločnosti.

## 8. Sankcie

8.1 Omeškanie Dodávateľa. Ak sa Dodávateľ dostane do omeškania s riadnym a úplným dodaním Tvaru a/alebo poskytnutím Služieb, je Spoločnosť oprávnená požadovať od Dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z celkovej Ceny príslušného Tvaru a/alebo Služby, a to za každý kalendárny deň omeškania.

8.2 Regresný nárok a zmluvná pokuta. Ak Spoločnosti vznikne povinnosť uhradiť za Dodávateľa dane, Spoločnosti zároveň vznikne voči Dodávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo sumy zodpovedajúcej daniam vrátane ich príslušenstva, a to za každý kalendárny deň od momentu zaplataenia daní Spoločnosťou príslušnému orgánu.

8.3 Neodstránenie väd. Ak Dodávateľ neodstráni vady Tvaru a/alebo Služieb riadne a včas, Spoločnosti vzniká právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z celkovej Ceny príslušného Tvaru a/alebo Služby, a to za každý kalendárny deň omeškania.

8.4 Zmluvná pokuta a náhrada škody. Právom na zmluvnú pokutu nie je dotknutý nárok Spoločnosti na náhradu škody v jej plnej výške popri dojednanej zmluvnej pokute. Právo Spoločnosti na zaplataenie zmluvnej pokuty podľa tohto článku VOP vzniká voči Dodávateľovi okamihom omeškania Dodávateľa, pričom Dodávateľ je povinný uhradiť Spoločnosti zmluvnú pokutu na základe písomnej výzvy Spoločnosti na úhradu zmluvnej pokuty adresovanej Dodávateľovi.

## 9. Prechod nebezpečenstva škody a vlastníckeho práva

9.1 Vlastníckeho právo. Vlastnícke právo k Tvaru Dodávateľa, resp. k jeho časti, prechádza na Spoločnosť jeho dodaním Spoločnosti v mieste dodania. V prípade, ak je v Zmluve dohodnuté zaplataenie Ceny pred dodaním Tvaru a predmetom dodania je Tvar jednotlivo určený alebo Tvar určený podľa druhu, vlastnícke právo k Tvaru prechádza na Spoločnosť už okamihom zaplataenia Ceny. Spoločnosť zásadne nesúhlasí s dohodou o výhrade vlastníctva Dodávateľa. Prijatie Tvaru Spoločnosťou, ktoré Dodávateľ ponúka s výhradou vlastníctva, nemá silu vyhlásenia generujúceho súhlas s výhradou vlastníctva.

9.2 Nebezpečenstvo škody na Tvaru. Nebezpečenstvo škody

na Tvaru prechádza na Spoločnosť okamihom preukázateľného prevzatia plnenia Spoločnosťou. Aplikáciu ustanovenia § 457 a § 460 Obchodného zákonníka týmto Zmluvné strany výslovne vylučujú.

## 10. Duševné vlastníctvo

10.1 Neporušovanie Práv Duševného vlastníctva. Dodávateľ sa zaväzuje neporušovať a neohrozovať žiadne práva duševného vlastníctva Spoločnosti a/alebo akejkoľvek tretej osoby, pričom Dodávateľ je povinný plniť všetky a akékoľvek povinnosti a záväzky týkajúce sa duševného vlastníctva.

10.2 Licencia. Dodávateľ sa zaväzuje udeliť Spoločnosti licenciu alebo zabezpečiť, aby Spoločnosti bola udelená licencia na používanie všetkých a akýchkoľvek predmetov duševného vlastníctva, ktoré sú potrebné pre riadne prijatie, užívanie a ďalšie nakladanie s Tvarom a pre riadne poskytnutie Služieb a prijatie, užívanie a ďalšie nakladanie s Výsledkami Služieb zo strany Spoločnosti a/alebo tretích strán. Licencia, ktorú Dodávateľ a/alebo tretia strana udeľuje Spoločnosti podľa tohto článku VOP, ak nie je Zmluvnými stranami v Zmluve dohodnuté inak, sa vzťahuje na akýkoľvek spôsob použitia duševného vlastníctva, pričom sa udeľuje bez územného, osobného alebo vecného obmedzenia a na celú dobu trvania autorských práv. Licencia je zároveň bezodplatná, umožňujúca poskytnúť sublicenciu tretím osobám, ako aj postúpiť práva z nej akejkoľvek tretej osobe bez súhlasu autora a/alebo Dodávateľa.

10.3 Oznamovacia povinnosť. Dodávateľ bezodkladne oznámi Spoločnosti akékoľvek podozrenie alebo skutočné či hroziace porušenie práv k Právam duševného vlastníctva Spoločnosti, ako aj akékoľvek tvrdenia alebo obvinenia, že Tvar, Služby, Výsledky Služieb a/alebo Zmluva porušujú akékoľvek Práva duševného vlastníctva tretích osôb.

## 11. Mlčanlivosť

11.1 Mlčanlivosť. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách Spoločnosti a neprezeradiť alebo nepoužiť takéto Dôverné informácie.

11.2 Zverejnenie. Odsekom 11.1 týchto VOP nie je dotknuté zverejnenie alebo iné použitie Dôverných informácií v prípade, ak (a) zverejnenie alebo iné použitie Dôverných informácií je požadované zákonom, orgánom verejnej alebo súdnej moci, alebo je nevyhnutné s ohľadom na plnenie tejto Zmluvy; (b) sa Dôverných informácie poskytujú odborným poradcem Dodávateľa na báze „potrebné vedieť“, a za predpokladu záväzku takýchto profesionálnych poradcov dodržiavať ustanovenia tohto článku VOP, ako keby boli Zmluvnou stranou Zmluvy; (c) Spoločnosť poskytla predchádzajúci písomný súhlas so zverejnením alebo iným použitím Dôverných informácií. V akomkoľvek spore týkajúcom sa aplikácie týchto výnimiek bude dôkazné bremeno na Dodávateľovi, pričom takýto dôkaz musí byť jasný a presvedčivý. Akékoľvek technické, finančné a obchodné informácie v akejkoľvek forme, vrátane obsahu Zmluvy a Práv duševného vlastníctva, sa budú považovať za Dôverné informácie Spoločnosti.

11.3 Trvanie. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku VOP počas trvania Zmluvy a po dobu 5 rokov nasledujúcich po ukončení Zmluvy, avšak za predpokladu, že to vyplýva z povahy jednotlivých Dôverných informácií (najmä, nie však výlučne, obchodné tajomstvo, ochrana osobných údajov v zmysle GDPR), Dodávateľ je povinný aj dlhšie zachovávať mlčanlivosť o tých Dôverných informáciách.

## 12. Ochrana osobných údajov

12.1 GDPR. Spoločnosť týmto potvrdzuje, že spracúva osobné údaje dotknutých osôb v súlade so všeobecným nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane osobných údajov (ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie o ochrane osobných

údajov sú zverejnené na webovej stránke: <https://www.amperia.sk/podmienky-ochrany-sukromia/>

**12.2 Dotknuté osoby.** Spoločnosť spracúva osobné údaje dotknutých osôb, najmä zamestnancov Dodávateľa, jeho štatutárov, či iných kontaktných osôb, s ktorými komunikácia je nevyhnutná pre plnenie Zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje, že informačnú povinnosť podľa tohto článku Zmluvy sprístupní týmto dotknutým osobám.

**12.3 Prijemcovia.** Spoločnosť nesprístupňuje, ani neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb tretím osobám či subjektom, s výnimkou externých pracovníkov Spoločnosti, subjektov, ktoré Spoločnosti poskytujú účtovné služby, právne služby a pod., a z tohto dôvodu sa považujú za príjemcu v zmysle GDPR. V prípade, ak tak ustanovuje zákon, môžu byť osobné údaje poskytnuté aj orgánom verejnej moci.

**12.4 Kategórie osobných údajov.** Spoločnosť spracúva iba bežné osobné údaje dotknutých osôb, najmä v rozsahu: meno a priezvisko, pracovné zaradenie, e-mailová adresa, telefonický kontakt.

**12.5 Účel.** Osobné údaje sú spracúvané za účelom riadneho plnenia Zmluvy, ako aj uplatňovania práv a plnenia povinností, ktoré súvisia so záväzkovým vzťahom medzi Dodávateľom a Spoločnosťou.

**12.6 Právny základ.** Právnym základom pre predmetné spracúvanie osobných údajov je oprávnený záujem podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Oprávneným záujmom v danom prípade je záujem Zmluvných strán na uzatvorení a plnení Zmluvy, kde dochádza k spracovaniu osobných údajov osôb, ktoré nie sú zmluvnou stranou, ale sú kontaktnými údajmi niektorej Zmluvnej strany (napr. štatutárny orgán, poverený zamestnanec).

**12.7 Doba uchovávaní.** Osobné údaje budú uchovávané po dobu nie dlhšiu, ako je nevyhnutné pre splnenie účelu spracovania osobných údajov, t.j. najmenej po dobu 4 rokov odo dňa ukončenia Zmluvy, prípadne dlhšie, ak tak ustanovujú všeobecne záväzné právne predpisy.

**12.8 Práva dotknutej osoby.** Dotknutej osobe vyplývajú z GDPR viaceré práva, a to právo na prístup k osobným údajom, na ich opravu alebo doplnenie, právo na vymazanie, právo na obmedzenie ich spracúvania, právo namietať proti ich spracúvaniu a právo podať sťažnosť dozornému orgánu – Úradu pre ochranu osobných údajov SR. Jednotlivé práva je možné uplatniť zaslaním žiadosti na emailovú adresu Spoločnosti [info@amperia.sk](mailto:info@amperia.sk) alebo zaslaním písomnej žiadosti na adresu sídla Spoločnosti.

**12.9 Poskytnutie osobných údajov.** Poskytnutie osobných údajov dotknutých osôb je dobrovoľné, avšak ich neposkytnutie môže mať za následok nemožnosť riadneho plnenia Zmluvy a povinností z nej vyplývajúcich.

**12.10 Sprostredkovateľ.** V prípade, ak bude Dodávateľ spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v mene Spoločnosti pri poskytovaní Služieb, Zmluvné strany uzatvoria zmluvu o spracúvaní osobných údajov podľa čl. 28 GDPR.

### 13. Trvanie Zmluvy

**13.1 Vznik Zmluvy.** Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uzavretia Zmluvnými stranami v zmysle čl. 3 VOP.

**13.2 Ukončenie Zmluvy.** Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu je možné ukončiť, resp. že Zmluva zaniká, ak v Zmluve nie je určené inak, nasledovne: (a) ak došlo k uzavretiu Zmluvy na dobu určitú, tak uplynutím tejto doby, ak zo Zmluvy výslovne nevyplýva inak, (b) písomnou dohodou Zmluvných strán, (c) ak došlo k uzavretiu Zmluvy na dobu neurčitú alebo ak Zmluva na dobu určitú pripúšťa možnosť výpovede, tak výpoveďou Zmluvy podľa ods. 13.3 VOP, (d) odstúpením Spoločnosti od Zmluvy podľa ods. 13.4 VOP, (e) odstúpením Dodávateľa od Zmluvy podľa ods. 13.5 VOP, (f) iným spôsobom určeným v týchto VOP a/alebo v Zmluve a/alebo príslušných všeobecne záväzných právnych

predpisoch.

**13.3 Výpoveď.** Zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou, pričom výpovedná lehota je 60 kalendárnych dní a začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.

**13.4 Odstúpenie Spoločnosti.** Spoločnosť je oprávnená od Zmluvy ako celku alebo čiastočne pri Dodávateľovom závažnom porušení niektorej z Dodávateľových povinností alebo v prípadoch určených v Zmluve a/alebo v týchto VOP, a to bez stanovenia dodatočnej lehoty na splnenie porušenej podstatnej zmluvnej povinnosti. V prípade nepodstatného porušenia povinností je Spoločnosť oprávnená odstúpiť od Zmluvy v zmysle príslušných zákonných ustanovení. Odstúpením od Zmluvy nezanikajú nároky Spoločnosti vyplývajúce zo záruky a vád, nároky na náhradu škody, zaplatenie zmluvnej pokuty, alebo iné nároky, ktorých podstata vznikla pred odstúpením od Zmluvy.

**13.5 Odstúpenie Dodávateľa.** V rozsahu, v akom to pripúšťajú dispoziatívne ustanovenia právnych predpisov, sa Zmluvné strany dohodli, že právo Dodávateľa odstúpiť od Zmluvy sa vylučuje. V prípadoch, v ktorých Dodávateľovi vzniká právo na odstúpenie, je Dodávateľ povinný pred odstúpením bezodkladne písomne oznámiť Spoločnosti dôvody pre odstúpenie a zároveň mu poskytnúť primeranú lehotu na nápravu, ktorá nemôže byť kratšia, než 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia; Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy až po márnom uplynutí predmetnej lehoty.

### 14. Záverečné ustanovenia

**14.1 Postúpenie.** Spoločnosť je oprávnená v plnom rozsahu postúpiť a previesť práva a povinnosti zo Zmluvy na tretiu osobu, s čím Dodávateľ týmto výslovne súhlasí. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť a previesť práva a záväzky zo Zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti.

**14.2 Vyššia moc.** V prípade, ak k omeškaniu plnenia povinností a záväzkov Spoločnosti dôjde v dôsledku vyššej moci, Zmluvné strany sa dohodli, že o dobu trvania vyššej moci sa predlžujú príslušné lehoty v zmysle Zmluvy. V prípade, ak by omeškanie Spoločnosti trvalo v dôsledku vyššej moci viac ako 3 kalendárne mesiace, je ktorákoľvek Zmluvná strana oprávnená jednostranne ukončiť Zmluvu. Vyššou mocou sa rozumie okolnosť, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvných strán, je nepredvídateľná, neprekonateľná a neodvrátiteľná, najmä povodeň, požiar, zemetrasenie či iná prírodná udalosť alebo katastrofa, mimoriadna situácia, nepokoje, povstanie, štrajk, invázia, vojna, vojnový, výnimočný alebo núdzový stav, terorizmus, epidémia/pandémia alebo prepuknutie nakažlivej choroby (napr. ochorenia COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2), zmena legislatívy vrátane prijatia novej legislatívy, či všeobecne záväzné opatrenia vydané orgánmi verejnej moci vrátane karanténnych opatrení, embarga, vývozných alebo dovozných obmedzení či iných zákazov a príkazov, výpadok elektrickej energie, obmedzenia alebo zastavenia dodávok dodávateľov Spoločnosti a pod.

**14.3 Prerušenie plnenia.** Spoločnosť je oprávnená bez udania dôvodu požadovať od Dodávateľa prerušenie dodania Tovarů a/alebo poskytnutia Služieb, ako aj preloženie zmluvne stanovených termínov a času plnenia. Nárok Dodávateľa na úhradu nákladov alebo iných plnení, ktoré vznikli v priamom dôsledku prerušenia dodania Tovarů a/alebo poskytnutia Služieb, resp. pri preložení termínov a času plnenia, vzniká len vtedy, ak (a) celková doba prerušenia, resp. preloženia termínov a času plnenia prekročí 3 pracovné dni a zároveň (b) Dodávateľ vopred písomne informoval Spoločnosť o výške týchto nákladov a iných plnení. Tento nárok na úhradu je ohraničený preukázanými skutočnými nákladmi Dodávateľa spôsobenými prerušením, ktoré musia byť dôvodné a primarené.

14.4 Oznámenia. Všetky oznámenia a akákoľvek iná komunikácia a dokumentácia týkajúca sa porušenia alebo ukončenia Zmluvy musí byť písomná a doručená osobne, poštou alebo kuriérom. Za doručenie sa považuje prevzatie zásielky adresátom a v prípade neprevzatia zásielky adresátom dňom, kedy sa zásielka vrátila ako nedoručená alebo nedoručiteľná. V prípade zmeny adresy je príslušná Zmluvná strana povinná písomne a bez zbytočného odkladu oznámiť túto zmenu druhej Zmluvnej strane.

14.5 Premičanie. V súlade s § 401 Obchodného zákonníka Dodávateľ vyhlasuje, že Spoločnosti predlžuje premlčaciu dobu vo vzťahu ku všetkým právam a nárokom, ktoré má Spoločnosť voči Dodávateľovi, a to na dobu desať (10) rokov od doby, keď táto začala po prvý raz plynúť.

14.6 Výhrada vzdania sa práva. Ak ktorákoľvek zo Zmluvných strán prehliadne alebo odpustí akékoľvek neplnenie, porušenie, omeškanie alebo nedodržanie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej zo Zmluvy, potom takéto správanie nezakladá vzdanie sa takejto povinnosti s ohľadom na jej trvajúce alebo následné neplnenie, porušenie alebo nedodržanie a žiadne také vzdanie sa práva nebude považované za účinné, ak nebude pre každý jednotlivý prípad vyjadrené písomne.

14.7 Rozhodné právo. Vzájomné vzťahy Zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým však ustanoveniami Obchodného zákonníka, pričom Zmluvné strany týmto vylučujú aplikáciu akýchkoľvek kolíznych noriem, ktoré by určovali ako rozhodné právo iné právo, než je právo Slovenskej republiky.

14.8 Právomoc súdov. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek spory budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. V prípade, že akýkoľvek pokus o zmier bude neúspešný, obráti sa Zmluvná strana, ktorá sa bude cítiť poškodená vo svojich právach na príslušný súd. Všetky spory, ktoré vzniknú medzi Zmluvnými stranami, vyrieši s konečnou platnosťou príslušný súd Slovenskej republiky.

14.9 Oddeliteľnosť. V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie Zmluvy stane neplatným a/alebo neúčinným, nebude mať táto neplatnosť a/alebo neúčinnosť žiadny vplyv na platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení, pokiaľ platné právne predpisy nestanovia inak. Zmluvné strany sa dohodli, že neplatné a/alebo neúčinné ustanovenia nahradia ustanovením novým, ktoré svojím významom a povahou najviac zodpovedá pôvodnému ustanoveniu.